

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №14
(МБДОУ детский сад № 14)**

11.01.2022

ПРИКАЗ
№ 26/2

г.Миллерово

О хранении документов

В соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и в целях упорядочивания оперативного и архивного хранения документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заведующего МБДОУ детский сад № 14 Яцеленко Галину Анатольевну ответственным за хранение документов.
2. Г.А. Яцеленко разработать перечень видов закупочных документов, подлежащих обязательному хранению.
3. Обеспечить срок хранения документов в течение шести лет с момента утверждения
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №14



Г.А. Яцеленко

Н.В. Демченко
8(86585) 3 01 04