

**ПРИНЯТО:**

Педагогическом совете  
МБДОУ детский сад №14  
Протокол № 1  
от 29.08.2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ детский сад №14  
Яценко Г.А.  
Приказ № 100/д от 29.08.2022 г.



**Положение  
о «Ресурсной группе»  
компенсирующей направленности  
для детей  
с расстройствами аутистического спектра  
на базе МБДОУ детский сад №14**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ред. от 24.04.2020 года).

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования «Ресурсной группы» компенсирующей направленности на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 14 (далее - ДОУ) – с целью создания специальных образовательных условий детям с расстройством аутистического спектра (далее – РАС), необходимых для усвоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, их социальной адаптации.

1.3. Дошкольное образовательное учреждение, имеющее «Ресурсную группу» компенсирующей направленности, несет ответственность за реализацию в полном объеме адаптированной основной образовательной программы, системы комплексной психолого - педагогической помощи детям с РАС качество реализуемой коррекционно-развивающей программы, соответствие применяемых форм, методов и средств организации коррекционно-развивающего процесса индивидуальным, возрастным, психофизиологическим особенностям, интересам и потребностям детей, охрану жизни и здоровья детей.

1.4. «Ресурсная группа» - представляет собой специальное пространство в ДОУ, где дети в возрасте от 3 до 8 лет, зачислены в группу компенсирующей направленности и обучаются по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с РАС.

## **II. Цель и задачи создания « Ресурсной группы»**

2.1. Цель создания «Ресурсной группы» - обеспечить детям с РАС – получение дошкольного образования и их подготовку к участию в совместной образовательной деятельности в среде типично развивающихся детей.

2.2 . Основными задачами функционирования «Ресурсной группы» являются:

- эффективное использование специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для социальной адаптации, получения дошкольного образования и коррекции нарушений развития детей с РАС на основе реализации АООП ДО, ООП ДО;
- оказание консультативной психолого-педагогической, методической диагностической помощи родителям (законным представителям);
- организация интеллектуального и личностного развития детей с учетом коррекции нарушений развития и индивидуальных особенностей, развитие познавательной активности;
- совершенствование навыков адаптивного поведения в обществе;

- - развитие и совершенствование навыков самообслуживания;
- - подготовка к школьному обучению и/или интеграция в общество.

### **III. Организация функционирования «Ресурсной группы»**

- 3.1. Кадровый состав специалистов ресурсной группы определяется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) обучающихся с РАС.
- 3.2. Тьюторское сопровождение ребёнка с РАС может осуществляться:
  - на протяжении всего времени пребывания ребенка с РАС в ДОУ;
  - на время адаптационного периода (с учетом особенностей воспитанника и рекомендаций ПМПК).
- 3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и заключения ПМПК ребенок с РАС зачисляется в «Ресурсную группу».
- 3.4. При зачислении ребенка в «Ресурсную группу» между ДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор об образовании.
- 3.5. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются уставом ДОУ, договором о взаимоотношениях ДОУ и родителей (законных представителей) детей.
- 3.6. Предельная наполняемость группы соответствует нормативам по комплектованию групп для детей с РАС (составляет 5 человек).
- 3.7. По своему составу группа может быть разновозрастная от 3 до 8 лет.
- 3.8. Для каждого ребенка с РАС при зачислении в ДОУ специалисты определяют адаптационный период (от 1 до 6 месяцев). В течение адаптационного периода устанавливается сокращенный режим посещения МБДОУ (от 0,5 до 3 часов пребывания) исходя из психофизиологических возможностей ребенка.
- 3.9. В зависимости от степени тяжести нарушения развития и при проявлении аффективных состояний время пребывания ребёнка в группе в течение дня может быть сокращено в соответствии с рекомендациями, данными специалистами учреждений здравоохранения.
- 3.10. Для каждого воспитанника с РАС разрабатываются ИОМ (АОП), с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей ребенка и рекомендаций ПМПК, на основании результатов диагностики.
- 3.11. «Ресурсная группа» включает в себя специальное пространство для детей с РАС, внутри которого они проводят большую часть времени, затрачиваемого на освоение АООП ДОУ. Кроме того, в пространство «Ресурсной группы» включаются зона педагога-психолога, учителя-логопеда.
- 3.12. Продолжительность групповых и индивидуальных занятий с детьми с РАС устанавливается индивидуально для каждого ребенка на основе выявленных специалистами «Ресурсной группы» особенностей развития, особых образовательных потребностей и возможностей ребенка с РАС.

- 3.13. Основными формами работы с детьми с РАС являются индивидуальные, подгрупповые, групповые игровые и диагностические сеансы.
- 3.14. Формы и методы работы специалистов «Ресурсной группы» определяются исходя из их особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей.
- 3.15. Расписание занятий с ребенком с РАС доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 3.16. Режим работы специалистов определяется приказом заведующего в соответствии с режимом функционирования ДОУ и пребывания в ней детей, в пределах норм, установленных трудовым законодательством.
- 3.17. Специалисты «Ресурсной группы» обязаны соблюдать требования конфиденциальности информации в отношении лиц, посещающих «Ресурсную группу».
- 3.18. Индивидуальная работа специалиста (педагога-психолога, учителя - логопеда) по консультированию родителей (законных представителей) проводится по их запросу, в соответствии с расписанием специалистов.
- 3.19. Функционирование «Ресурсной группы» осуществляется в постоянном и консультативном режиме.
- 3.20. Постоянный режим предусматривает:
- не менее 80 % времени, затраченного на освоение воспитанниками АОП внутри пространства «Ресурсной группы», индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего времени пребывания в ДОУ, участие в коррекционно-развивающих мероприятиях, проводимых педагогом - психологом для развития социальных и функциональных навыков;
  - проведение консультаций специалистов «Ресурсной группы» с родителями (законными представителями) воспитанников, продолжительностью до одного (астрономического) часа, с учетом циклограммы специалистов.
- 3.22. Решение о сроках частичного сопровождаемого включения (инклюзии) воспитанника, находящегося на постоянном режиме функционирования «Ресурсной группы», на посещение общеразвивающей группы, к которой он прикреплен, а также о количестве времени пребывания и участие в совместной образовательной деятельности и режимных моментах с воспитанниками общеразвивающей группы, осваивающими ООП ДОУ, на которые включается воспитанник, принимают специалисты «Ресурсной группы» на основе следующих критериев:
- решение психолого-педагогического консилиума ДОУ;
  - отсутствие нежелательного поведения во время совместной образовательной деятельности в течение 15 минут;
  - умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;
  - умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (воспитателя, педагога-психолога, тьютора ) в 80 % случаев.

#### **IV. Обеспечение функционирования «Ресурсной группы»**

4.1. Непосредственное руководство функционирования «Ресурсной группы» для детей с РАС осуществляется администрацией ДОУ.

Заведующий ДОУ:

- обеспечивает комплектование «Ресурсной группы» компенсирующей направленности для воспитанников с РАС, приказом заведующего ДОУ утверждается список воспитанников «Ресурсной группы»;
- комплектует педагогический коллектив «Ресурсной группы» педагогами, прошедшими курсовую подготовку по работе с детьми с РАС;
- обеспечивает групповые помещения, кабинеты специалистов специальным оборудованием, дидактическими пособиями;
- осуществляет контроль работы ресурсной направленности.

Функционирование «Ресурсной группы» регламентируется локальными правовыми актами ДОУ (Приложение 1) и специальными требованиями к специалистам, которые будут внесены в должностные инструкции (приложение 2).

Старший воспитатель:

- оказывает консультативную помощь воспитателям и специалистам группы для детей с РАС;
- координирует коррекционную, психолого-педагогическую помощь детям с РАС;
- организует профессиональное взаимодействие всех специалистов «Ресурсной группы»;
- обеспечивает реализацию образовательной деятельности с учетом индивидуальных потребностей воспитанников «Ресурсной группы»;
- обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов «Ресурсной группы» с внешними экспертами и другими участниками образовательных отношений;
- осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов «Ресурсной группы»;
- организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности «Ресурсной группы».

4.2. Для эффективного функционирования «Ресурсной группы» в штатное расписание ДОУ должны быть введены следующие штатные единицы:

- воспитатель 1 ст.
- помощник воспитателя 1 ст.
- тьютор (не менее одной ставки на «Ресурсную группу»)
- педагог – психолог 1 ст.
- учитель – логопед 1 ст.

4.3. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «Ресурсной группы», выдачи рекомендаций, консультирования специалистов, привлекается куратор.

**Нормативно-правовое обеспечение функционирования «Ресурсной группы»  
компенсирующей направленности**

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для детей с РАС МБДОУ детский сад №14:

- 1) Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:
  - приказ об открытии «Ресурсной группы» компенсирующей направленности;
  - положение о «Ресурсной группе» компенсирующей направленности;
  - должностные инструкции воспитателя «Ресурсной группы» компенсирующей направленности, психолога «Ресурсной группы» компенсирующей направленности и тьютора «Ресурсной группы» компенсирующей направленности;
  - договор ДОУ с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.
- 2). Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:
  - устав образовательной организации (по необходимости);
  - штатное расписание;
  - программу развития образовательной организации (при наличии);
  - положение об оплате труда.

## **Основные требования к специалистам «Ресурсной группы» компенсирующей направленности и их взаимодействию**

1. Для работы в «Ресурсной группе» компенсирующей направленности привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», а также прошедшие базовый курс обучения основам прикладного поведенческого анализа. В целях регламентации процесса функционирования «Ресурсной группы» компенсирующей направленности все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

### **Воспитатель «Ресурсной группы» компенсирующей направленности:**

- рабочая программа воспитателя «Ресурсной группы» компенсирующей направленности;
- расписание групповых и индивидуальных занятий;
- индивидуальные образовательные маршруты
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- мониторинг по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» компенсирующей направленности в постоянном режиме;
- график посещения воспитанниками «Ресурсной группы» компенсирующей направленности (постоянный режим), общеразвивающей группы и занятий педагогов дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

### **Психолог «Ресурсной группы» компенсирующей направленности:**

- рабочая программа психолога;
- график работы;
- расписание групповых и индивидуальных занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы и графики по частоте поведения, мешающего образовательной деятельности (нежелательного) и факторам, влияющим на возникновение и продолжительность нежелательного поведения;
- индивидуальные программы коррекции нежелательного поведения воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» компенсирующей направленности, во время совместной и индивидуальной образовательной деятельности, аналитические отчеты по реализации данных программ;
- аналитические отчеты и рекомендации по посещению воспитанниками «Ресурсной группы» компенсирующей направленности общеразвивающей группы;
- аналитический отчет за год.

### **Учитель-логопед «Ресурсной группы» компенсирующей направленности:**

- рабочая программа;
- циклограмма работы;
- график работы;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- диагностические таблицы по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» компенсирующей направленности в постоянном режиме;
- речевые карты обследования на каждого ребенка;
- индивидуальный маршрут коррекционной работы;
- журналы учета индивидуальных, групповых занятий;
- годовой отчет о результатах коррекционно-логопедической работы;

#### **Тьютор «Ресурсной группы» компенсирующей направленности:**

- план работы тьютора;
- график работы;
- журнал учёта посещаемых занятий и мероприятий;
- бланки тестирования развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- дидактические и адаптированные материалы.

## **2. Взаимодействие специалистов «Ресурсной группы» компенсирующей направленности**

### **2.1. Психолог «Ресурсной группы»**

- осуществляет консультативную поддержку воспитателя «Ресурсной группы» компенсирующей направленности и тьюторов «Ресурсной группы» компенсирующей направленности, а также воспитателей общеразвивающих групп и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации посещения воспитанниками, посещающими «Ресурсную группу» компенсирующей направленности, общеразвивающей группы;
- определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» компенсирующей направленности, путем анализа данных по наблюдению за поведением как в процессе образовательной деятельности, так и в процессе режимных моментов. На основе анализа данных наблюдения за поведением, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее проведению воспитателя и тьюторов «Ресурсной группы» компенсирующей направленности, воспитателей общеразвивающих групп, а также других педагогических работников;
- формирует рекомендации по инклюзии воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» компенсирующей направленности в постоянном режиме, в процесс посещения общеразвивающих групп, в том числе рекомендации о частоте и продолжительности посещения общеразвивающей группы;
- организует мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации воспитанников «Ресурсной группы» компенсирующей направленности, включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию педагогических работников и родителей воспитанников общеобразовательных групп об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы.

#### **Воспитатель Ресурсной группы:**

- осуществляет консультативную поддержку воспитателей общеразвивающих групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие «Ресурсную группу» компенсирующей направленности, а также педагогов дополнительного образования по вопросам организации образовательной деятельности и адаптации методических материалов;



- совместно с воспитателями общеразвивающих групп и психологом «Ресурсной группы» компенсирующей направленности, определяет режимные моменты, которые воспитанник, посещающий «Ресурсную группу» компенсирующей направленности в постоянном режиме, будет посещать в общеобразовательной группе, а также частоту и продолжительность этих посещений.

Тьюторы «Ресурсной группы» компенсирующей направленности сопровождают воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» компенсирующей направленности, в процессе посещений общеразвивающих групп и на занятиях педагогов дополнительного образования, помогая воспитателям общеразвивающих групп и педагогам ДО создавать условия для наиболее эффективного освоения АОП.

Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры, организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья воспитанников осуществляет руководитель заместитель руководителя ОО.